



## Le Gérant [v 4.0]

Logiciel de gestion des réservations pour hôtels, motels, Gîtes....

<http://www.logitheque.com/fiche.asp?i=19156>

Editeur.....: Consultation NMI  
Site web.....: <http://www.LeGerant.com>  
Particularités.....:  
A été téléchargé.....: 4 386 fois.  
Note Utilisateurs.....: 9,60/10 avec 5 votes.  
Scoring Logitheque...: 229  
Date d'inscription...: 2/7/2005  
Fiche mise à jour le.: 13/10/2008  
Type du logiciel.....: Shareware  
Prix.....: 250\$Can (prix indicatif sous réserve de modification de l'éditeur)  
Achat en ligne.....:  
Langue.....: Anglais Francais  
Système.....: Win Vista-Win 2003-Win 2000-Win NT-Win XP-Win Me-Win 98  
Runtime.....:  
Setup.....: Installation et désinstallation  
Date du fichier.....: 7/10/2008  
Taille du fichier....: 3655311 octets.  
Téléchargement.....: <http://www.logitheque.com/fiche.asp?i=19156>

## Descriptif de l'éditeur

### Le Gérant

Élimine le besoin de cahiers de réservations encombrants

Un cahier de réservations sur papier peut être encombrant même pour un petit motel de jusqu'à 15 unités. Passer d'un mois à l'autre est souvent difficile, sans vision globale des réservations. Le Gérant s'est inspiré des avantages d'un système sur papier, mais en a éliminé les inconvénients. Vous pouvez toujours imprimer votre grille des réservations et l'apporter avec vous quand vous n'êtes pas dans le bureau.

### Information claires et précises

Sur un simple clic, vous pouvez afficher les détails d'une réservation, les informations sur votre client, que vous pouvez conserver pour les utiliser selon vos besoins.

### Diminution accrue des erreurs de réservations

Vous pouvez prévenir les réservation en double involontaires, et les codes de couleur vous renseignent immédiatement sur la nature de la garantie d'une réservation. Ceci vous permet de prendre les décisions appropriées lorsque nécessaire.

### Confirmations automatiques via lettres ou courriels

Impression de lettres de confirmation et courriels à l'allure professionnelle. Interface avec votre traitement de texte. Les informations clients sont utilisées pour envoyer des lettres ou courriels personnalisés auxquels vous pouvez ajouter votre touche personnelle.

### Rapports et contrôles financiers

Produisez des rapport et des états de compte, visualisez vos projections de revenus, vos paiements de taxes, arrivées et départs des clients, etc.

### Importation et exportation de données

Vos données clients peuvent être exportées vers d'autres applications (publi-postages, etc.). Les données sont exportées en format « délimités par virgules » (CSV) accessibles à des applications tels MS Excel. etc.